**中国教育发展战略学会人才发展专业委员会**

**课题重要事项变更申请审批表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 |  | | 课题批准号 |
|  |
| 课题负责人 |  | 工作单位 |  |
| 课题批准时间 |  | 开题时间 |  |
| 申请书预期结题时间 |  | 申请书预期结题成果 |  |
| 联系电话 |  | | |
| 通讯地址 |  | | |
| 变更内容:  □课题负责人 □课题组重要成员 □成果形式  □课题名称 □研究设计重大调整 □研究计划及实施重大调整  □申请延期 □自行中止课题 □其他 | | | |
| 变更事由（**延期**须写明课题以往延期情况、课题进展情况、已发表的阶段性成果；**课题名称、研究选题及设计、研究预期成果重大调整**须写明调整原因，并对新的课题名称、研究选题及设计、变更后成果形式进行详细说明。**课题负责人信息变更**不涉及变化负责人的，直接提供更新的职务、职称、工作单位、联系方式等信息；涉及变换负责人的，须写明新课题负责人的研究方向、职称、工作单位、联系电话、相关领域近5年公开发表的科研成果等情况。如写不下请另加页）：  课题负责人（签章）：  年 月 日 | | | |
| 课题负责人所在单位意见 | | | |
| 签 章  年 月 日 | | | |
| 中国教育发展战略学会人才发展专业委员会审批意见 | | | |
| 签 章  年 月 日 | | | |

注：1.请将此表电子版发至秘书处邮箱[office@hr.edu.cn](mailto:office@hr.edu.cn) xueshu@hr.edu.cn，纸质版签字盖章后寄至北京市海淀区文慧园北路9号今典花园北门写字楼三层东侧（学术桥），中国教育发展战略学会人才发展专委会秘书处收，联系电话15201133507。

1. 课题重要事项变更以收到中国教育发展战略学会人才发展专委会回复的审批意见为准。