

研究生网络复试平台使用说明（考生端）

毕为云复试平台使用说明

一、使用注意事项：

1. 请使用谷歌官方网站发布的**最新版**谷歌浏览器（下载地址：<https://www.google.cn/chrome/>），用电脑方式访问毕为云面试平台，网址：<https://zgjl.bewell-edu.com/>。

2. 请确保网络环境稳定，建议采用带摄像头和麦克风的笔记本/台式机，连接有线宽带（非 Wifi），或连接手机 4G 热点，无线网络不稳定容易导致视频卡顿或者断线。如出现卡顿现象，请手动按右上角“卡顿请按此按钮”刷新页面。采用手机热点连接网络时，要注意提前充满电，并设置好电话“免干扰模式”。

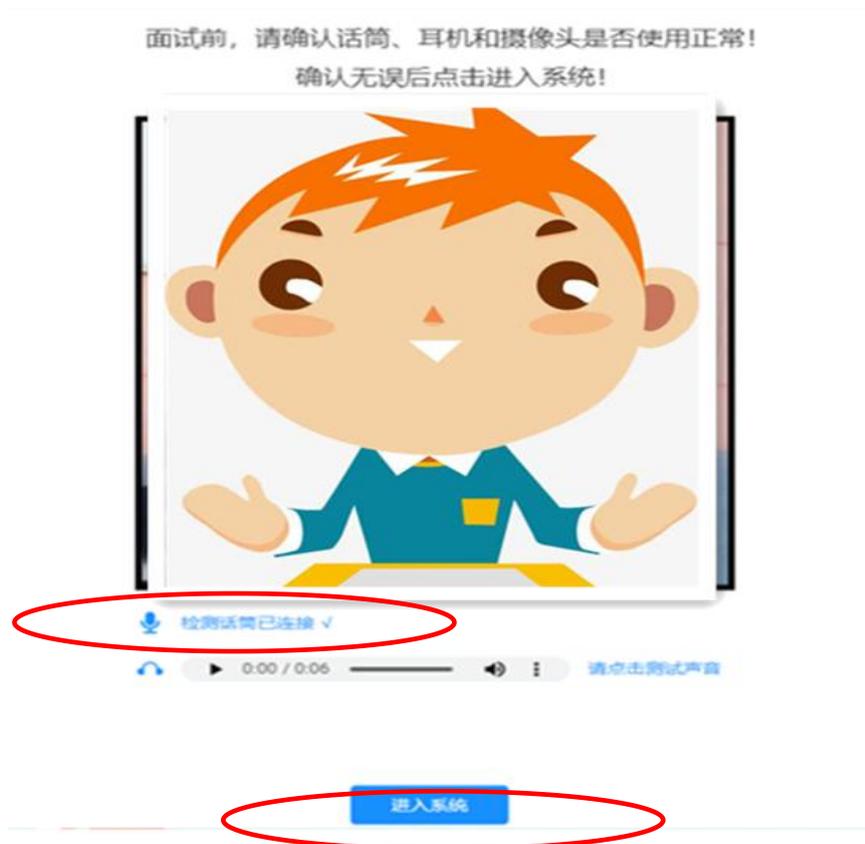
3. 首次登录观察左上方出现的“允许摄像头”和“允许麦克”提示，点击允许后，退出重新登陆即成功设置。特殊情况下还与浏览器设置有关：浏览器右上角——三个点——隐私设置和安全性——清除浏览数数据，网站设置——允许摄像头和麦克。

二、考生登录

1. 账号为**初试准考证号**，密码为**身份证号后六位**。

2. 摄像头和麦克风连接检测：

考生登录系统后，系统自动检测考生电脑的摄像头、麦克风连接是否正常，连接正常才能点击“进入系统”。



3. 确认签到。考生核对本人信息，点击确认签到。**无需上传学位学历证明材**

料(我校前期已完成复试资格材料审核工作),进入房间后上传初试准考证即可。

请核实个人信息完成面试签到

准考证号	1003
姓名	阿
性别	男
报考机构	学院
面试小组	二组
预计面试时长	20分钟
请上传学位学历证明材料	上传附件+

[确认签到](#)

4.考生候场:

左侧为个人面试信息(A区)和考生注意事项(B区);中间为管理员群发消息(C区),及考生进入房间后视频显示区域;右侧为与面试管理员联系咨询区域(D区),仅支持文字。快进入房间前,请各位考生点击“卡顿请按此按钮”,(E),防止因长时间等待,造成网络不畅。



5.人脸识别认证

考生进入面试房间后,系统会自动识别进入房间的考生进行人脸识别比对,未通过人脸识别的考生将由面试管理员进行“人证识别”,通过后方可进行复试。

6. 双机位设置:第一机位为电脑,第二机位为手机。考生应距离第一机位屏幕 30cm 距离,并保持双手在电脑屏幕中显示,面试过程中不得随意转换视频连接界面。第二机位(前置摄像头)从侧后方 45° 距离本人约 50cm 处拍摄,确保复试教师能够从第二机位清晰看到第一机位电脑屏幕。面试过程要注意仪容仪表:保持干净整洁、言语礼貌等。手机微信扫码即可方便实现,然后将手机放在正确的位置。



7.完成复试并退出

考生根据招生学院的要求，完成网络远程复试后，点击“退出房间”结束复试。

钉钉软件的使用说明

一、加入报考学院的团队群

- 1.通过团队二维码（仅支持手机版），具体咨询报考的学院。
- 2.通过团队号查看和加入，具体团队号咨询报考学院。

手机版钉钉——通讯录——右上角+，加入企业/组织团队，通过团队号加入，输入团队号即可申请加入，详见下图。



图 1：通过团队号加入对应团队

二、设置个人群名片

考生登陆手机版钉钉，进入群聊，点击右上角三个点，或者电脑 PC 钉钉，先进入群聊，点击右侧竖向菜单“群设置”。进入群设置界面，我在本群的昵称，统一采用“复试号+姓名”作为个人群名片。例如：01023 张三。复试号将在公布复试名单时确定。

三、通过钉钉进行网络复试

考生根据各复试小组随机确定的面试序号，按时上线等候，经面试管理员邀请进入网络面试房间，进行网络复试。